



Indholdsfortegnelse

Censorformandskabet for Det Merkantile fagområde	2
Indledning.....	2
Hvad har fyldt i årets løb	2
Andet	3
Første del	3
Resume	3
1. Censorkorpset sammensætning (jf. § 22 og § 28, stk. 2, 3. pkt.) herunder:	4
2. Årets arbejde i Censorformandskabet (jf. § 27), herunder:	6
2.1- 2.2- 2.3 Samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner, censorerne og censorformandskabet.....	6
2.3 Indberetninger fra censorer om væsentlige problemer	6
2.4 Samarbejdet mellem uddannelsesinstitutionerne og censorformandskabet	8
3. Grundlaget for eksamen (jf. §30)	8
3.1 Fagligt niveau.....	11
3.2 Prøveformerne.....	11
3.3 Informationen fra uddannelsesinstitutionerne (jf. § 24 stk. 2)	11
3.4 Overensstemmelse med mål og øvrige krav fra bekendtgørelser og studieordninger.....	12
3.5 Ensartet og retfærdig behandling.....	12
4. Klager og ankesager (jf. § 25, 4. pkt.)	12
6. Evaluering af skabelonen.....	13
Anden del.....	13
Dokumentation og refleksion over det indsamlede materiale fra censorerne.....	13



Censorformandskabet for Det Merkantile fagområde

Årsrapporten dækker perioden fra den 1. august 2014 til den 31. juli 2015.

Indledning

Hvad har fyldt i årets løb

Censorordningen har gennem en årrække været en hjørnesteen i den eksterne kvalitetssikring af de danske videregående uddannelser. Den eksterne censur har bl.a. til opgave at sikre, at uddannelsens prøver er i overensstemmelse med de fastsatte læringsmål og kriterierne for at opnå dem. Samtidig skal den bidrage til at sikre, at de studerende får en ensartet og retfærdig behandling i vurderingen af deres præstationer.

Fra centralt hold er der krav om ekstern censur på en tredjedel af prøverne, målt i ECTS (dvs. min. 20 ECTS) på blandt andet erhvervsakademiuddannelserne. Ved ekstern censur – hvor censor er uafhængig af eksaminator og ikke kender personen, der skal eksamineres – har den studerende høj retssikkerhed.

Censorerne har tillige den opgave, at de, via censorformandskabet, skal rådgive uddannelsesinstitutionerne og ministeriet om uddannelsernes kvalitet og hensigtsmæssighed i forhold til arbejdsmarkedet og i forhold til videre uddannelsesforløb.¹

Noget der har fyldt meget i dialogerne både på censormøder og censorformandsskabsmøder samt møder i de faglige fællesudvalg i årets løb, er anden del af rapport ”Nye veje og høje mål”, som Udvalg for Kvalitet og Relevans i de Videregående Uddannelser (Kvalitetsudvalget) publicerede i november 2014.

Kvalitetsudvalget blev nedsat af regeringen i oktober 2013. Anden del af rapporten (Høje mål) omhandler blandt andet en omlægning af censorinstitutionen.²

En af kvalitetsudvalgets anbefalinger går på, at den obligatoriske eksterne censur bør afskaffes og erstattes af en frivillig ordning, hvor institutionerne selv beslutter, hvornår de ønsker at anvende ekstern eksamenscensur. Kvalitetsudvalget forventer, at denne ordning vil være mellem 300 og 400 millioner kroner billigere end den nuværende, som kræver, at der anvendes ekstern censur ved hver tredje eksamen (min. 20 ECTS). Dette kritiseres af formændene for professionshøjskolernes og erhvervsakademiernes censorkorps, der også påpeger, at undersøgelsen er foretaget på universiteter og dermed ikke sammenlignelig med censur professionsbachelor- og erhvervsakademi- og akademiuddannelser som har et yderst velfungerende censorsekretariat. Censorformandskabet arbejder sammen med flere andre censorkorps om et svar på udfordringen fra Kvalitetsudvalget.

Censorformandskabets årsrapport vil ikke komme nærmere ind på kvalitetsudvalgets rapport, men det skal dog fremhæves at, her i årsrapporten tales, der udelukkende om censur i forbindelse med fagmoduler hvor der er ekstern censur, altså censur hvor der medvirker en beskikket censor. En beskikket censor kan komme enten fra uddannelsesverdenen og kaldes en intern censor (eller skolecensor) eller en censor kan komme fra erhvervslivet og kaldes en aftagercensor.

¹ Eksamensbekendtgørelse nr. 1519, § 27. Censorformandskabet skal som led i kvalitetssikringen af uddannelserne 2) rådgive uddannelsesinstitutionerne og Styrelsen for Videregående Uddannelser på grundlag af censorrapporter om uddannelsernes kvalitet og hensigtsmæssighed i forhold til arbejdsmarkedet og i forhold til videre uddannelsesforløb,

² Rapporten findes her <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/rad-naevn-og-udvalg/tidligere-rad-naevn-og-udvalg/kvalitetsudvalget/publikationer/hoje-mal-rapport-2>



Dette fremhæves fordi i kvalitetsudvalgets rapport 'Høje mål'³ omkring en fornyelse af censorinstitutionen, bruges ordet 'censur' også om intern bedømmelse. Intern bedømmelse er noget helt andet end censur og er et institutionsanliggende, som er censorformandskabet uvedkommende.

Censorformandskabet vil gerne benytte lejligheden til at sige tak til censorerne, det faglige fællesudvalg, censorsekretariatet og øvrige samarbejdspartnere for et godt samarbejde.

Andet

Statistiske data for perioden anvendt i denne rapport er hentet fra censorsekretariatets database.

Der har i perioden været 8890 studerende til en prøve med eksterne censur. Censorformandskabet har ikke adgang til antal STÅ⁴ i perioden, så formandskabet har ingen tal på, hvor mange der i sammen periode har været til intern prøve i fag uden ekstern censur.

Første del

Resume

De vigtigste konklusioner vedrørende årets arbejde i censorformandskabet for det Merkantile fagområde, viser, at uddannelsernes faglige niveau har et tilfredsstillende akademisk niveau, der er sammenhæng mellem fagelementernes læringsmål og de samlede mål for læringsudbytte, og uddannelserne lever op til arbejdsmarkedets krav og eventuelt videreuddannelse. Uddannelserne er forankret i de faglige fællesudvalg for området og det er formandskabets opfattelse, at uddannelsernes videngrundlag er forankret her og på de enkelte uddannelsesinstitutioner. Dette er dog ikke dokumenteret, men censorer og undervisere/eksaminatorer har som udgangspunkt, en meget stor faglighed/ekspertise i de enkelte fagmoduler.

Eksamen og prøver skal altid være en god oplevelse – uanset udfaldet af eksamen/prøven. På de enkelte uddannelsesinstitutioner afvikles prøver og eksamener i henhold til eksamensbekendtgørelsen, men det er formandskabets opfattelse, at de følges tæt af de faglige fællesudvalg for området under ledelse af især tovholderskolen for den enkelte uddannelse. Dette på baggrund af, at uddannelsesinstitutionerne via fællesudvalget, inddrager aftagerne samt centrale interessenter på området med henblik på en afdækning af uddannelsernes, herunder fagmodulernes, relevans og sammenhæng med behovene på arbejdsmarkedet.

Censorformandskabets anbefalinger

Digitalisering af eksaminer

Censorformandskaberne for fagområdet ser udfordringer ved anvendelsen af WiseFlow. Implementeringen af elektronisk aflevering, bedømmelse og censurering af rapporter og opgaver er i gang på alle institutioner (WiseFlow blev også indført i censorsekretariatet i februar 2015). Der er ikke besluttet en fælles starttidspunkt for alle uddannelsesinstitutioner i Danmark, så censorerne kan opleve forskellige systemer på de forskellige institutioner. Censorerne giver udtryk for, at uddannelsesinstitutionerne tilbyder meget forskellige betingelser at arbejde under.

Censorformandskabet ser det som naturligt i forhold til vores kvalitetssikringsopgave – og vores indgående kendskab til deltidsuddannelserne for voksne på efter- og videreuddannelsesområdet – at være involveret i

³ Findes også på censorsekretariatets hjemmeside www.censorsekretariatet.dk

⁴ Hvert år tælles alle beståede eksamener sammen og omregnes til årsstuderende (STÅ). Hver STÅ udløser så en bestemt portion penge til uddannelsesinstitutionen afhængig af, hvilken takst den pågældende uddannelse modtager. En STÅ svarer til 6 studerende på en akademiuddannelse, som er en deltids voksenuddannelse.



den proces, der foregår med henblik på digitalisering og forventer på baggrund at blive kontaktet – både af uddannelsesinstitutionerne samt af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

1. Censorkorpset sammensætning (jf. § 22 og § 28, stk. 2, 3. pkt.) herunder:

Censorkorpsets sammensætning er:⁵

Fordelingen af intern/aftager censorer beskikket til det merkantile fagområde fordeler sig således:

Interne censorer:	252 (53,8 %)
Aftager censorer:	216 (46,2 %)

Der ser ud til at være en nogenlunde ligelig fordeling af interne censorer (kaldes også 'skolecensorer') og aftagercensorer, dog med en lille overvægt af interne censorer, således at der leves op til eksamensbekendtgørelsen.⁶

Hvis man ser på censorernes sammensætning på baggrund af køn, ser det lidt mere problematisk ud, idet eksamensbekendtgørelsen siger, at det bør så vidt muligt tilstræbes, at der i censorkorpset er en ligelig fordeling af mandlige og kvindelige censorer. Fordelingen af censorer fordelt på køn:

Kvindelige censorer	127 (27,1 %)
Mandlige censorer	341 (72,9 %)

Censorkorpset lever dermed pt. ikke op til eksamensbekendtgørelsen, men der arbejdes på, at få flere kvindelige censorer ind i matriklen.⁷

Endnu et OBS-punkt er aldersfordelingen i censorkorpset. Det er selvfølgelig ikke i sig selv et problem, at censorernes gennemsnitsalder ligger "midt i livet", da der er tale om efter- og videreuddannelse. Men det er et opmærksomhedspunkt ved fremtidige beskikkelser og en tanke værd om det er samstemmende med de studerendes alder. Selvfølgelig under hensyn til, at lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet, der indeholder en beskyttelse mod forskelsbehandling, der betyder, at alle, uanset alder, er beskyttet mod forskelsbehandling i forbindelse med ansættelse, under ansættelse og i forbindelse med afskedigelse. Nedenstående er en kommentar fra en eksaminatorrapport der kommenterer både alder og allokeringsystemet:

...Jeg finder det en smule problematisk, når der kommer en censor der ikke har været erhvervsaktiv i næsten 10 år! Det er vist sig ved mine eksamener de sidste par år, at det primært er pensionerede censorer, der åbenbart har tid til at snuppe opgaverne i de tidsrum erhvervsaktive arbejder. Jeg kunne godt ønske mig lidt friskere blod...

⁵ Kilde: Censorsekretariatet september 2015

⁶ § 21, Stk. 2. Censorkorpset skal sammensættes således, at det samlede korps dækker alle de fag eller fagområder, der indgår i uddannelsen, og det ansættelsesområde, som uddannelsen sigter mod.

Stk. 3. Mindst en tredjedel af censorerne i censorkorpset skal være personer, der har deres hovedbeskæftigelse uden for de uddannelsesinstitutioner, der udbyder videregående uddannelser på et af de ansættelsesområder, uddannelsen sigter imod (aftagercensorer).

⁷ Eksamensbekendtgørelse nr. 1519, § 22, stk. 3 & 4:

Stk. 3: Mindst en tredjedel af censorerne i censorkorpset skal være personer, der har deres hovedbeskæftigelse uden for de uddannelsesinstitutioner, der udbyder videregående uddannelser på et af de ansættelsesområder, uddannelsen sigter imod (aftagercensorer). En mindre andel af aftagercensorer kan forekomme, når særlige forhold begrundes det.

Stk. 4. Det bør så vidt muligt tilstræbes, at der i censorkorpset er en ligelig fordeling af mandlige og kvindelige censorer, og at der indgår censorer tilknyttet udenlandske uddannelsesinstitutioner i censorkorpset for de uddannelser og fag, hvor dette er relevant.



Fordelingen af censorene fordelt på alder:

Aldersgruppe:	%
0-29 år	1,8 %
30-39 år	8,3 %
40-49 år	25,4 %
50-59 år	30,4 %
60-69 år	28,3 %
70 +	5,8 %

Det er kvalifikationerne og kun kvalifikationer der afgør om en person kan være beskikket censor jfr. også eksamensbekendtgørelsen, der siger, at en censor skal have et indgående og aktuelt kendskab til uddannelseselementets forudsætninger, mål og metoder, samt specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen, og ikke mindst aktuel viden om uddannelsens anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.⁸

Gentagen og gensidig censur

Der har igen i år været kommentarer i eksaminatorrapporterne til allokeringsystemet beroende på misforståelser af allokeringsystemet. Nedenstående er uddrag af en rapport:

...Jeg har de sidste par gange oplevet, at mine censorer har være tidligere undervisere (nu pensionerede) og konsulenter med enkeltmandsvirksomheder, der har tid til at sidde hjemme og 'kapre' opgaven medens vi andre underviser. Det virker ikke som, der er en ligelig fordeling mellem ovennævnte gruppe og aktuelle undervisere...

Når skolesekretæren har bestilt censur sender censor IT-systemet en allokeringsforespørgsel ud, hvorefter man har 24 timer til at svare om man vil påtage sig censuren, inden systemet videresender forespørgslen. Så der er ikke nogen, der kan sidde hjemme og 'kapre' opgaver.

Dette foregår automatisk, systemet kan selv koble oplysninger omkring fx gensidig eller gentagen censur jfr. § 28 i eksamensbekendtgørelsen.⁹ Censor IT-systemet kan dog desværre ikke kompensere for eller tage højde for vanskelighederne med at få uddannelsesinstitutionernes eksamensdatoer til at passe med de enkelte censorers kalendere eller at eksamensdatoer falder på samme dag. Eller at nogle institutioner har valgt, at interne censorer ikke har mulighed for at rejse ud (måske på grund af økonomi eller eksamener ligge på samme tid over hele landet). Det giver dog en risiko for, at eksterne censorer bliver forfordelt.

Når man kigger på antallet af tilbudte allokeringer, kan man se, at der i alt i perioden er 135 allokeringer, der er 'gået videre', da den første censor, der fik tilbuddet sagde 'nej tak' ved ikke at svare på allokeringsmailen indenfor 24 timer.

Engang imellem hører censorformandskabet også, at 'vi får altid en censor, der bor langt væk'. Hvis man ser statistikken, så viser den, at IT-systemet lever op til nærhedsprincippet, idet mere end 90 % af de allokerede censorer kommer fra en radius fra eksaminationsstedet på under 100 km – se nedenstående figur:

⁸ Eksamensbekendtgørelse nr. 1519, § 24. En censor skal have

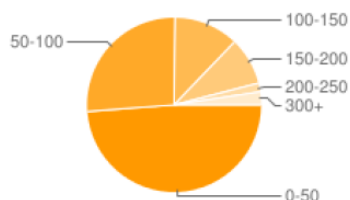
1) indgående og aktuelt kendskab til uddannelseselementets forudsætninger, mål og metoder,
2) specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen, og
3) aktuel viden om uddannelsens anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.

⁹ Eksamensbekendtgørelsen nr. 1519, § 28 Censorerne må ikke være eller inden for de sidste 2 år have været ansat på den institution, hvor de skal virke som censorer.

Stk. 2. Ved fordeling af censorarbejdet skal det sikres, medmindre særlige forhold gør sig gældende, 3) at de samme bedømmere ikke sammen medvirker ved censur inden for en periode på 2 år ud over én eksamenstermin, ét semester eller ét halvår.



Afstand	Antal	%
0-50	255	48,1%
50-100	138	26,0%
100-150	65	12,3%
150-200	46	8,7%
200-250	11	2,1%
300+	15	2,8%
Total	530	100,0%



2. Årets arbejde i Censorformandskabet (jf. § 27), herunder:

Censorformandskabet har deltaget i Uddannelses- og Forskningsministeriets årlige møde for censorformandskaberne ultimo november 2014, ligesom censorformandskabet har afholdt to stormøder for censorer. Et i henholdsvis vest Danmark og et i øst Danmark.

2.1- 2.2- 2.3 Samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner, censorerne og censorformandskabet

Som en del af kvalitetsarbejdet skal censorformandskabet medvirke til en løbende dialog om udviklingen i uddannelsen, faget eller fagområdet ved mindst hvert andet år at afholde censormøder med censorerne i censorkorpset og kontaktmøder mellem uddannelsesinstitutionerne. Formandskabet for dette fagområde har de sidste to år afholdt censormøder med censorerne. I dette år var det dog lidt anderledes, idet formandskabet afprøvede en model sammen med de andre formandskaber, hvor vi afholdt censormødet i fællesskab. Og i den anledning havde formandskaberne inviteret Styrelsen for videregående uddannelser i form af Helle Bitsch Bay til at holde et oplæg omkring kvalitetsudvalgets rapport 'Høje mål'.

Møderne blev afholdt af to omgange ultimo april henholdsvis i Aarhus og i København med pæn deltagelse af censorer begge steder. Der er selvfølgelig forskellige holdninger til om, hvad der var godt og hvad der kunne være gjort anderledes. Men nogle kommentarer fra den efterfølgende survey undersøgelse lød således:

" Rigtig dejligt med sparring med "censor-kollegaer". Nogengang i hverdagen kan man jo godt føle sig rigtig alene...."

" Det er altid berigende at tale med andre om censorområdet. Praktiske forhold, vanskeligheder etc."

"...Men supergodt med en mulighed for at snakke med de andre både i gruppen og på tværs. Vores tilbagemelding - som jo ikke helt fulgte dagsordenen - blev godt modtaget, og jeg fik opfattelsen af, at man ville arbejde videre med det.."

"..har ikke været med så mange gange ... men kunne mærke, at jeg fik noget ud af, at erfaringsudveksle med de andre.."

2.3 Indberetninger fra censorer om væsentlige problemer

Hvad er væsentlige? Hvis man spørger den Store Danske Ordbog, så betyder 'væsentlige' noget som udgør eller vedrører en tings inderste og egentlige væsen, og som derfor er yderst vigtig. Hvis det er definitionen, så må formandskabet svare, at der ikke har været indberetninger om væsentlige problemer.

Men der har været udfordringer, som der dog kunne løse via en dialog med uddannelsesinstitutionerne, de faglige fællesudvalg eller censorerne, for udfordringerne har også gået den anden vej.

Som et led i kvalitetssikringen er censorformanden et fast punkt på dagsordenen ved det halvårige møde i det faglige fællesudvalg for området. Et resultat af dette arbejde er blandt andet, at mange uddannelsesinstitutioner indenfor Det Merkantile Fagområde har indført en halv times honoreret formøde



med censor forud for eksamen. Den halve time bruges blandt andet til forventningsafstemning, se nedenstående kommentar:

"...Vi talte kort inden eksamination om hvilke forhold vi hver i sær mente der var vigtige at lægge vægt på. ..."

"...Det var en stor hjælp med forventningsafstemningen inden vi gik i gang. Specielt dejligt når det var eksaminators første gang og censor er særdeles erfaren!..."

"...Jeg oplevede det som en velorganiseret og yderst behagelig dag, fordi vi havde forventningsafstemning først..."

"...Der var tale om et gennemført for-arbejde fra censors side, som bidrog til en konstruktiv votering..."

I forbindelse med censorindberetningerne har censorformandskabet bemærket to udfordringer, der har været vendt henholdsvis i det faglige fællesudvalg for området eller direkte henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Den ene udfordring er manglende kendskab til studieordningen. Nedenstående kommentarer er uddrag af forskellige censorindberetninger:

"... Det er nu femte gang jeg har været censor i markedsføring og forhandling med forskellige lærere. Der er meget stor fortolkning af, hvordan faget skal køre/indholde mv.

Der bør afholdes en landsmøde med deltagelse lærerne indenfor faget...."

"...Fra skolen fik jeg tilsendt den gamle fagmodulplan som siger, at det er et langt projekt der tæller 25% i karaktergivningen. Jeg havde derfor en snak, aftenen inden eksamen med censorformanden hvilket var yderst brugbart for mig i dette tilfælde, når det er "anden aktør" som på vegne af en skole, udbyder en uddannelse. ..."

"...Underviser var privat med egen virksomhed og havde ikke læst den nyeste studieordning, og mere end halvdelen af rapporter var mindst 50% for lange..."

"...Generelt var det mit indtryk at det var et begrænset område af fagets stofområde der var gennemgået..."

"...I dette tilfælde var al pensum udarbejdet af firmaet og der var derved ikke en generel brugt "grundbog". Materialet, som jeg har modtaget indeholder fint hvad faget kræver men når man ikke tager andet end sit eget med, så kan det nemt blive sådan, at man "står på mål" for sine studerende..."

"...Underviser havde ikke læst den nyeste studieordning med for lange rapporter til følge. Rapporter blev fremsendt fysisk med post med ankomst hos mig dagen før eksamen, hvilket selvfølgelig betød, at jeg ikke havde mulighed for at læse dem..."

"...Alle kan meget let svare rimeligt pænt, men har også svært ved at vise et særligt kendskab til faget..."

Den anden og sidste udfordring som censorerne har, er forskellen på det antal studerende man bliver allokeret til og det, der reelt er. Situationen illustreres i nedenstående udsagn:

"...Antallet af studerende der går til eksamen er efterhånden problematisk lille. I dette tilfælde gik 3 ud af 12 til eksamen, og jeg er lige blevet forespurgt om at være censor i KBH for 2 elever. Rent økonomisk og tidsmæssigt er det efterhånden helt ude i "hampen" at være censor..."

..."Kun 3 eksaminander ud af 11 gik op, hvilket jeg tror skyldes at, det faglige indhold var for højt i forhold til deltagerkredsen..."

..."Der var ikke 10 men kun 3 deltagere..."

"...I allokeringsskemaet vedr denne eksamen blev jeg oplyst at der var 16 opgaver - det viste sig kun at være 3 opgaver med en normering på 30 minutter pr. opgave.... Jeg mener censor bør honoreres rimeligt ift. kompetence og medgået tid samt at der bør være en minimumsfee. Selve administrationen er jo dyrere end lønudbetalingen - så alternativt skulle det indgå som frivilligt arbejde,



så man ved hvad man siger ja til og gør det udelukkende for 'sagen'. I nærværende situation mener jeg der er tale om så stort ressourcespild hele vejen igennem systemet, samtidig med en nærmest 'latterliggørelse' af censurs professionalisme..."

Med ovenstående udfordringer har det været konstruktivt, at censorformandskabet har været et fast punkt på dagsordenen ved det faglige fællesskabsmøder, hvorefter de enkelte uddannelseschefer har kunnet 'bære' udfordringerne hjem i egen institution og til diverse samarbejdspartnere.

2.4 Samarbejdet mellem uddannelsesinstitutionerne og censorformandskabet

Endnu et led i kvalitetssikringen af uddannelserne indenfor fagområdet er, at censorformanden får studieordninger i høring jfr. Bekendtgørelsen.¹⁰ Der har været sendt følgende studieordninger i høring:

- Studieordningen for akademiuddannelsen i International transport og logistik.

Derudover har Censorformandskabet har udarbejdet et høringssvar til BEK nr. 1519 (eksamensbekendtgørelsen) og BEK nr. 1601 (karakterbekendtgørelsen), samt BEK nr. 64 (lov om åben uddannelse).

3. Grundlaget for eksamen (jf. §30)

Der har været afholdt 739 prøver i perioden og der er indkommet 726 censorrapporter, svarende til at 98,2 % af censorerne har besvaret censorrapporten, hvilket er meget flot.

Ud af de afholdte prøver, har der været karakterindberetning på de 676 (karakterindberetningen foretages af administrationen på uddannelsesinstitutionen) og karakterfordelingen i perioden ser således ud for fagområdet overordnet set jfr. nedenstående figur:

Karakter	Antal	%
-3	37	0,7%
00	293	5,2%
02	554	9,9%
4	990	17,6%
7	1491	26,6%
10	1291	23,0%
12	899	16,0%
Ej mødt	58	1,0%
Total	5613	100,0%

Gennemsnit 7,04

Det skal dog bemærkes, at de manglende karakterindberetninger svarer til 3277 studerende, hvilket kan ændre billedet betydeligt.

Nedenfor ses karakterfordelingen på de forskellige uddannelser indenfor det Merkantile fagområde:

¹⁰ Ved udarbejdelse af den fælles studieordning og ved væsentlige ændringer heraf inddrager uddannelsesinstitutionerne fællesudvalget, jf. § 19, aftagerne samt centrale interessenter på området med henblik på en afdækning af uddannelsernes relevans og sammenhæng med behovene på arbejdsmarkedet, ligesom der indhentes en udtalelse fra censorformandskabet, jf. eksamensbekendtgørelsen.



Finansiell Rådgivning

Antal prøver 40
Antal karakterindberetninger 40

Karakter	Antal	%
-3	4	1,0%
00	62	14,8%
02	93	22,2%
4	100	23,9%
7	101	24,2%
10	44	10,5%
12	10	2,4%
Ej mødt	4	1,0%
Total	418	100,0%

Gennemsnit 4,45

International Handel og Markedsføring

Antal prøver 205
Antal karakterindberetninger 180

Karakter	Antal	%
-3	0	0,0%
00	10	0,7%
02	57	4,2%
4	232	17,1%
7	387	28,6%
10	373	27,5%
12	279	20,6%
Ej mødt	17	1,3%
Total	1355	100,0%

Gennemsnit 8,09

Internationalt Transport og Logistik

Antal prøver 59
Antal karakterindberetninger 52

Karakter	Antal	%
-3	1	0,2%
00	15	3,3%
02	32	7,1%
4	104	23,0%
7	130	28,8%
10	99	21,9%
12	71	15,7%
Total	452	100,0%

Gennemsnit 7,14

Kommunikation og Formidling

Antal prøver 98
Antal karakterindberetninger 91

Karakter	Antal	%
-3	0	0,0%
00	2	0,4%
02	13	2,3%
4	54	9,5%
7	122	21,4%
10	151	26,5%
12	213	37,4%
Ej mødt	14	2,5%
Total	569	100,0%

Gennemsnit 9,30



Oplevelsesøkonomi

Antal prøver 15

Antal karakterindberetninger 10

Karakter	Antal	%
-3	0	0,0%
00	0	0,0%
02	2	2,9%
4	4	5,9%
7	7	10,3%
10	16	23,5%
12	39	57,4%
Total	68	100,0%
Gennemsnit 10,25		

Retail

Antal prøver 26

Antal karakterindberetninger 23

Karakter	Antal	%
-3	0	0,0%
00	2	0,8%
02	6	2,4%
4	43	17,1%
7	67	26,7%
10	81	32,3%
12	48	19,1%
Ej mødt	4	1,6%
Total	251	100,0%
Gennemsnit 8,26		

Skatter og Afgifter

Antal prøver 17

Antal karakterindberetninger 17

Karakter	Antal	%
-3	0	0,0%
00	1	0,7%
02	10	6,5%
4	30	19,6%
7	48	31,4%
10	46	30,1%
12	18	11,8%
Total	153	100,0%
Gennemsnit 7,53		



Økonomi og Ressourcestyring

Antal prøver 130
Antal karakterindberetninger 114

Karakter	Antal	%
-3	26	3,2%
00	69	8,4%
02	108	13,2%
4	142	17,3%
7	219	26,7%
10	145	17,7%
12	93	11,3%
Ej mødt	18	2,2%
Total	820	100,0%

Gennemsnit 5,99

3.1 Fagligt niveau

Censorkorpset bliver spurgt i censorrapporten om det faglige niveau tilfredsstillende i forhold til arbejdsmarkedet og evt. videreuddannelse?

Hertil er der svaret:

Svar	Antal	%
Nej	11	1,5%
Ja	249	33,7%
Intet svar	482	65,2%
Total	739	100,0%

Det er problematisk at over halvdelen af censorerne ikke besvarer det spørgsmål, og det vanskeliggør censorformandskabets vurdering af det faglige niveau. Med mindre, formandskabet tager det udgangspunkt, at 'intet svar' er den stilletende accept af, at der ikke er noget at bemærke, da niveauet er i orden.

3.2 Prøveformerne

Censorerne bliver også spurgt om prøverne er relevante og dækker fagets/emnets væsentligste læringsmål?

Hertil bliver svaret:

Svar	Antal	%
Nej	2	0,3%
Ja	256	34,6%
Intet svar	481	65,1%
Total	739	100,0%

Igen er det problematisk at over halvdelen af censorerne ikke besvarer det spørgsmål, og det vanskeliggør censorformandskabets vurdering af om prøverne er relevant. Med mindre, formandskabet tager det udgangspunkt, at 'intet svar' er den stilletende accept af, at der ikke er noget at bemærke, da niveauet er i orden.

3.3 Informationen fra uddannelsesinstitutionerne (jf. § 24 stk. 2)

Censorerne bliver også spurgt om de har fået den nødvendige information fra uddannelsesinstitutionen inden prøven?

Hertil bliver svaret:



Svar	Antal	%
Nej	9	1,2%
Ja	251	34,0%
Intet svar	482	65,2%
Total	739	100,0%

Endnu engang er det problematisk at over halvdelen af censorerne ikke besvarer det spørgsmål, og det vanskeliggør censorformandskabets vurdering af om censorerne får al information inden prøven. Med mindre, formandskabet tager det udgangspunkt, at 'intet svar' er den stillestående accept af, at der ikke er noget at bemærke, da niveauet er i orden.

3.4 Overensstemmelse med mål og øvrige krav fra bekendtgørelser og studieordninger

Det er censorformandskabets vurdering (ud fra tolkning af censorernes svar) at, prøver og eksaminer har været afholdt i overensstemmelse med mål og øvrige krav, som er fastsat i bekendtgørelser og studieordninger.

Svar	Antal	%
Nej	3	0,4%
Ja	253	34,2%
Intet svar	490	66,3%
Total	739	100,0%

3.5 Ensartet og retfærdig behandling

Censorernes svar på om de studerende har fået en ensartet, pålidelig og retfærdig behandling, ser svarene ud ligesom på de forrige spørgsmål.

Svar	Antal	%
Ja	260	35,2%
Intet svar	482	65,2%
Total	739	100,0%

Det er censorformandskabets vurdering, at det har de studerende. Nedenstående uddrag af eksaminatorrapporter ser ud til at bekræfte dette:

4. Klager og ankesager (jf. § 25, 4. pkt.)

Der er i forhold til både antallet af afholdte eksamener samt i forhold til antallet af klager et meget lavt niveau af ankesager.

Der har været tre ankesag på fagområdet:

- En i fagmodulet Ejendomshandel II. Der klages over karakteren 00. Et enigt ankenævn gav ikke klager medhold.
- En i fagmodulet Kommunikation i praksis. Der klages over karakteren 00 og eksamensforløbet. Klager får medhold i klagen. Et enigt ankenævn ligger til grund for afgørelsen, at på baggrund af så modstridende forklaringer parterne imellem (klager, censor og eksaminator) må der ved denne afgørelse lægges særlig vægt på opgavens formuleringer, hvor det på det skriftligt grundlag ikke kan medgives, at den studerende ikke kan forholde sig teoretisk til flere forskellige scenarier og dermed kan perspektivere det lærte over i flere udfald af samtalen med konkrete eksempler på mulige forløb af kommunikationen i sådan et omfang der alene demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.
- En i fagmodulet Erhvervsret. Der klages over karakteren 02. Et enigt ankenævn gav ikke klager medhold.
- Pt er der også en igangværende ankesag i fagmodulet Logistik.



Censorformandskabet ser tre ankesager som meget positivt og vurderer, at både undervisere/eksaminatorer og censorer gør et stort arbejde ud af ikke blot at afgive en bedømmelse, men også at begrunde bedømmelsen på en fyldestgørende måde.

5. Årets temaer

Censorformandskabet har ikke belyst årets tema – gruppeprøver – da dette er irrelevant for dette fagområde.

Der findes ikke gruppeprøver i studieordningerne for akademiuddannelserne indenfor dette fagområde.

6. Evaluering af skabelonen

Skabelonen har fungeret tilfredsstillende. Det er nu to år siden, at den nye skabelon for årsberetningerne anvendt for første gang. Skabelonen har gjort årsberetningerne mere ensartede, og skabelonen hjælper censorformandskabet til, at vi kommer igennem alle de punkter, hvor der er krav til censorerne eller censorformandskaberne. Men formandskabet mener også, at det er nødvendigt kontinuerligt at optimere skabelonen.

Fakta arket er ligeledes et godt skridt på vejen til forenkling af dataindsamlingen i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten.

Anden del

Dokumentation og refleksion over det indsamlede materiale fra censorerne

Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser indeholder de bestemmelser, herunder fastsætter de krav, der gælder for ”Bedømmere (censor og eksaminator”) og ved ”Bedømmelse”.

Bekendtgørelsens bestemmelser danner grundlaget for de problemstillinger og spørgsmål, som censorformandskaberne skal forholde sig til i forbindelse med deres årlige censorindberetning til Styrelsen for Videregående Uddannelser.

Overordnet set er det nuværende system med censorindberetninger godt. Men systemet er stadig sårbart med flere mulige fejlkilder. Det er et stigende problem, at både uddannelsesinstitutionerne mangler at indberette karakterindberetninger, og at der er censorer, som mangler at lave censorrapporter. Det indskærpes, at der skal indberettes censorrapporter for alle eksaminationer.

Dette er problematisk, da væsentlige informationer om prøveafholdelsen går tabt, og mulige problematikker under prøveafholdelsen ikke beskrives og forfølges. Ligesom indberetningerne ikke kan udgøre et relevant statistisk grundlag for en større dokumentation af grundlaget for de problemstillinger og spørgsmål, som censorformandskaberne skal forholde sig til i de enkelte uddannelser.

Censorsekretariatet har på foranledning af censorformændene udvidet dataindsamlingen med eksaminatorindberetninger, der vil kunne medvirke til at kvalitetssikre censorernes arbejde. Det er dog endnu stadig et manuelt arbejde for de enkelte formandskaber, at adskille de to indberetninger ad i forhold til eksempelvis kommentarer.

Det er dog muligt gennem tillæg af spørgsmål til censor indberetningen at få belyst særlige forhold af relevans for kvalitetssikringen. Dette har været diskuteret på formandskabsmøderne, men har endnu ikke ført til nogen specifikke spørgsmål.



Men et forslag til en udvidelse kunne være spørgsmål til den igangværende digitalisering. En af censorformandskabets anbefalinger for fagområdet var udfordringen ved anvendelsen af WiseFlow, idet censorerne stadig kan opleve forskellige systemer på de forskellige institutioner. Censorerne giver udtryk for, at uddannelsesinstitutionerne tilbyder meget forskellige betingelser at arbejde under. I nogen situationer må censor bruge uhensigtsmæssig megen tid på administrative anliggender og evt. for egen regning printe opgaverne ud, eller også må censor acceptere det faktum, at alle i prøvesituationen kigger på en skærm og mulighed for reel dialog svækkes. Hertil kommer også de tekniske problemer, hvor oplæggene er sendt i et forkert format, filer fremsendt uden navn på, eller at uddannelsesinstitutionen forventer at censor er i besiddelse af noget bestemt software.

Det er censorformandskabet vurdering, at besvarelsesprocenten ville vokse, hvis både censorer og eksaminatorer måske forstod betydningen af indberetningerne. Dette ud fra en antagelse om, at nogle censorer/eksaminatorer måske opfatter, det som et 'tungt' og irrelevant arbejde at skulle indtaste oplysninger vedr. en gennemført eksamen, der ikke er bemærkninger til. Med andre ord, så forestår der også et stykke oplysningsarbejde for censorformandskabet.

AU - Merkantil			2015
Censorformandskabet på AU - Merkantil			Pia Lindkvist Pedersen
1	Censorkorpsets sammensætning - §22	Antal	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
1.1	Antal mænd i censorkorpset	341	
1.2	Antal kvinder i censorkorpset	127	
1.3	Antal aftagercensorer	216	
1.4	Antal censorer der er beskæftigede på uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen	252	
1.5	Antal censorer i alt (fra udbyder institutioner + aftagere)	468	
1.6	Antal allokeringer af censorer til prøver med ekstern censur	739	
	Gentagen og gensidig censur - § 28, stk. 2, 3. pkt.	JA=1/NEJ=0	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
1.7	Er det ved fordelingen af censorarbejdet sikret, medmindre særlige forhold gør sig gældende, at de samme bedømmere ikke sammen medvirker ved censur inden for en periode på 2 år ud over én eksamenstermin, ét semester eller ét halvår? (Ingen gensidig eller gentagen censur) JA=1 NEJ=0	0	
2	Årets arbejde i censorformandskabet - §27, stk 2	JA=1/NEJ=0	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
2.1	Er der siden oktober 2013 afholdt censormøde med censorerne i censorkorpset ? JA=1 NEJ= 0	1	
2.2	Er der siden oktober 2013 afholdt kontaktmøde mellem uddannelsesinstitutionerne og censorkorpset? JA=1 NEJ= 0	1	
		Antal	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
2.3	Antal indberetninger fra censorer af væsentlige problemer på uddannelserne	0	
2.4	Antal studieordninger til høring i år	1	
	De næste spørgsmål skal besvares med censorformandskabets samlede vurdering på baggrund af tilbagemeldingerne fra censorerne i censorrapporter, indberetninger mv. Alle svarene skal være underbygget og begrundet i årsberetningen, så det er tydeligt, på hvilken baggrund en samlet vurdering er foretaget.		
3	Grundlaget for eksamen - § 30	JA=1/NEJ=0	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
3.1	Er det faglige niveau tilfredsstillende i forhold til arbejdsmarkedet og evt. videreuddannelse? JA=1 NEJ= 0	1	
3.2	Er prøverne relevante og dækker de fagets/emnets væsentligste læringsmål? JA=1 NEJ =0	1	
3.3	Har censorerne fået den nødvendige information fra uddannelsesinstitutionen inden prøverne (§24, stk. 2)? JA=1 NEJ= 0	1	
3.4	Er prøver og eksaminer afholdt i overensstemmelse med mål og øvrige krav, som er fastsat i bekendtgørelser og studieordninger? JA=1 NEJ= 0	1	
3.5	Har de studerende fået en ensartet, pålidelig og retfærdig behandling ? JA=1 NEJ= 0	1	
4	Klager og ankesager - § 25, pkt. 4	Antal	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
4.1	Antal studerende, der har været til prøver med ekstern censur (antal allokeringer gange antal studerende ved de enkelte allokeringer)	8890	
4.2	Antal klagesager censorerne har været involveret i (udfyldes på baggrund af den viden, der er tilgængelig for censorformandskabet)	0	
4.3	Antal ankesager i alt	3	
4.4	Antal ankesager med medhold	1	
5	Årets temaer	JA=1/NEJ=0	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
5.1	Er gruppeprøver beskrevet i studieordningerne? Ja=1 Nej=0	0	
5.2	Er evt. gruppeprøver og eksaminer afholdt i overensstemmelse med reglerne for gruppeprøver, som de er fastsat i bekendtgørelser og studieordninger? JA=1 NEJ= 0 Ingen gruppeprøver=M	0	
5.3	Er målbeskrivelserne for fagene/emnerne tilstrækkeligt præcise til at sikre en god karaktergivning? JA=1 NEJ= 0	1	
5.4	Er der overensstemmelse mellem læringsmålene i fagets/emnets målbeskrivelse og læringsmålene for uddannelsen? JA=1 NEJ=0	1	
6	Evaluerings af skabelonen	JA=1/NEJ=0	Evt. sidehenvisning i årsberetningen
6.1	Fungerer årsberetningsskabelonen? JA=1 NEJ= 0	1	