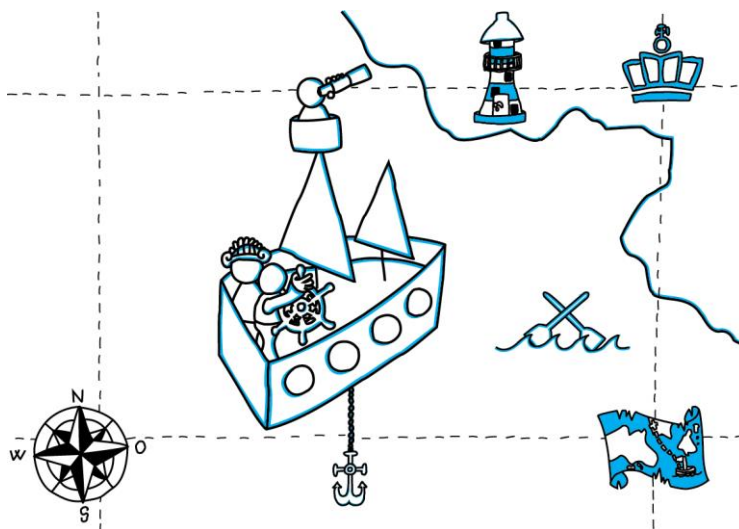


Censorsekretariatet

Vejledning til eksaminator

www.censorsekretariatet.dk



Indhold

Log-in	2
Min profil	2
WAYF-login	2
Personlige oplysninger	3
Min profil	3
Eksaminatordelen.....	3
Prøver	3
Opret ny eksaminatorrapport	3

Log-in

- Du skal logge på hjemmesiden www.censorsekretariatet.dk

The screenshot shows the website's navigation menu on the left, including links for Forside, Kontakt os, Lovgrundlag, and information for examiners and institutions. The main content area features a 'Medlemsområde' section with a login form containing fields for 'Brugernr.' and 'Adgangskode', and buttons for 'log ind', 'glemt adgangskode', and 'WAYF-login'. Below the form, there is a list of institutions and a note about the website's role in supporting examiners and institutions.

For at logge på hjemmesiden skal bruge dit femcifrede nummer, som du har fået tilsendt sammen med din adgangskode.

Har du glemt dine brugeroplysninger, kan du få dem gendelt ved at trykke på glemt adgangskode.

Min profil

- Her kan du se og rette i dine stamoplysninger samt ændre din adgangskode. Det er dig, der har ansvaret for, at oplysningerne er opdaterede, dog bliver dine adresseændringer opdateret via CPR registeret.

WAYF-login

WAYF-login er en sikker tjeneste, som gør det muligt at logge direkte ind på www.censorsekretariatet.dk med dit institutionslogin eller NemID. Ved brug af WAYF-login mindsker du mængden af brugernavne og adgangskoder.

Tilknyttet en uddannelsesinstitution

Hvis du er tilknyttet en uddannelsesinstitution, vil du blive bedt om, at finde den institution du kommer fra. Det brugernavn og den adgangskode du bruger til at komme ind på din institution (fx intranettet), kan du nu anvende til at komme ind på din bruger på www.censorsekretariatet.dk.

Første gang du logger på WAYF-login (uddannelsesinstitution):

- Skriv dit brugernummer og adgangskode i Medlemsområdet.
- Tryk på knappen WAYF-login
- Vælg fra listen hvilken institution du kommer fra.
- Accepter vilkårene
- Du skal nu logge på med dit login fra din institution.

Du kan nu i fremtiden logge på www.censorsekretariatet.dk med dit login fra din institution ved at trykke på WAYF-login.

Du kan se og læse mere om WAYF på <https://www.wayf.dk/>

Personlige oplysninger

Min profil

- Her vil du kunne se og rette i dine stamoplysninger, samt ændre din adgangskode. Du har selv ansvaret for, at disse oplysninger bliver opdateret.

Eksaminatordelen

Prøver

Her vil alle de prøver du har været eksaminator på fremgå. Samt vil det være muligt, at se den rapport censor har udfyldt på pågældende prøvenummer.

Opret ny eksaminatorrapport

Efter endt eksamen bedes du udfylde din eksaminatorrapport. Det gør du under *opret ny eksaminatorrapport*.

Rapporterne er helt centrale for formandskabernes arbejde med kvalitetssikringen af uddannelser og eksamener. Derfor er det afgørende, at du som censor udfylder disse rapporter, som også danner baggrund for den årlige beretning formandskaberne skal sende til Uddannelses- og Forskningsministeriet. - Grundet rapporternes formål er de vigtige uanset om de er af positiv eller negativ karakter. Ud fra rapporterne vil censorformandskaberne foretage de nødvendige tiltag, hvis de vurderer, at der er forhold som skolerne kan forbedre.

Prøver

Prøvenr	55163
Eksamensdage	22. okt. 2012 og 23. okt. 2012
Administration	Act2Learn
Kategori	Ledelse
Kvalifikation	Organisation og arbejdspsykologi
	opret rapport

Der vil komme en rapport med spørgsmål, som du bedes besvare. Formandskabet vil efterfølgende bruge dette materiale som en del af kvalitetssikringen.

- Tryk *indsend* når beretningen er udfyldt. Gør du ikke det vil rapporten stå, som om den ikke er udfyldt.