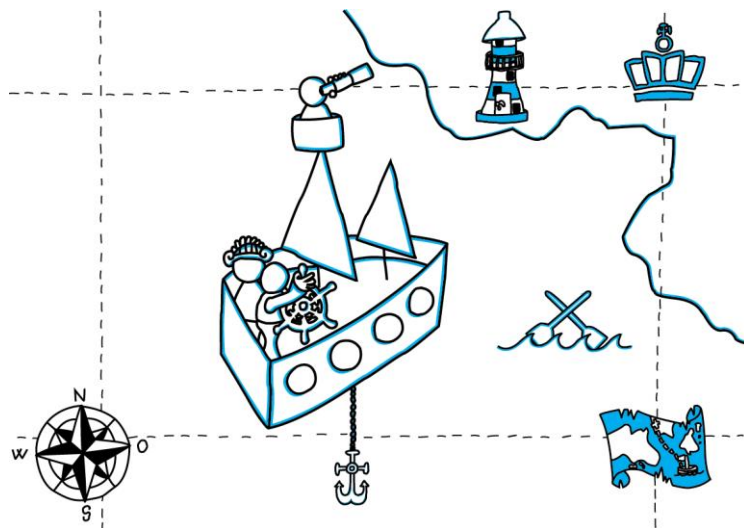


Censorsekretariatet

Vejledning til uddannelsesnetværk/ fællesudvalg

www.censorsekretariatet.dk



Indhold

Brug af hjemmesiden.....	2
Log-in	2
WAYF-login	2
Rapporter og statistik	3

Brug af hjemmesiden

Log-in

For at tilgå din profil skal du logge ind på hjemmesiden www.censorekretariatet.dk.

The image shows a screenshot of the website's login page. On the left is a navigation menu with items like 'Forside', 'Kontakt os', 'Lovgrundlag', and 'Om Censorekretariatet'. The main content area is titled 'Medlemsområde' and contains a login form with fields for 'Brugernr' and 'Adgangskode', and buttons for 'log ind', 'glem adgangskode', and 'WAYF-login'. Two text boxes on the right provide instructions: the top one says 'For at logge på hjemmesiden skal bruge dit femcifrede brugernummer, som du har fået tilsendt sammen med din adgangskode.' and the bottom one says 'Har du glemt dine brugeroplysninger, kan du få dem gendelt ved at trykke på *glemt adgangskode*.'

WAYF-login

WAYF-login er en sikker tjeneste, som gør det muligt at logge direkte ind på www.censorekretariatet.dk med dit institutionslogin eller NemID. Ved brug af WAYF-login mindsker du mængden af brugernavne og adgangskoder.

Tilknyttet en uddannelsesinstitution

Hvis du er tilknyttet en uddannelsesinstitution, vil du blive bedt om, at finde den institution du kommer fra. Det brugernavn og den adgangskode du bruger til at komme ind på din institution (fx intranettet), kan du nu anvende til at komme ind på din bruger på www.censorekretariatet.dk.

Første gang du logger på WAYF-login (uddannelsesinstitution):

- Skriv dit brugernummer og adgangskode i Medlemsområdet.
- Tryk på knappen WAYF-login
- Vælg fra listen hvilken institution du kommer fra.
- Accepter vilkårene
- Du skal nu logge på med dit login fra din institution.

Du kan nu i fremtiden logge på www.censorekretariatet.dk med dit login fra din institution ved at trykke på WAYF-login.

Du kan se og læse mere om WAYF på <https://www.wayf.dk/>

Rapporter og statistik

Under Uddannelsesnetværksdelen på din profil finder du censor- og eksaminatorrapporter fra de enkelte prøver, på de uddannelser, hvor du er i netværk/fællesudvalget for egen institution. Disse har du mulighed for at søge frem fra en given periode. Du kan ligeledes søge en specifik rapport frem, ved at søge på enten *cenornummer* eller *prøvenummer*. Censor- og eksaminatorrapporter til samme prøve vil altid ligge efter hinanden i systemet, såfremt begge er udfyldt.



Netværket har mulighed for at se følgende statistikker og data på:

Allokeringsstatistik

- Afstand
- Alder
- Interne/aftager
- Antal allokeringer pr censor
- Antal studerende pr. censor
- Allokeringer på uddannelsen

Beskikkelsesstatistik

- Opdelt på fag

Karakterstatistik

- Fordelt på kategorier/kvalifikationer

Rapporter

- Censor – og eksaminatorrapport
- Opsummering af censorrapporter
- Statistik for censorrapporter

Indstilling af censorer

I etablering af et censorkorps og i henhold til eksamensbekendtgørelsen har uddannelsesinstitutionerne mulighed og pligt til at indstille censorer til beskikkelse.

Ansøgerne kan i ansøgningsprocessen skrive at, de er indstillet af en uddannelsesinstitution og påføre en reference. I de tilfælde, hvad enten det er en erhvervs censor eller skolecensor der er indstillet af en institution, skal referencen tage aktivt stilling til ansøgningen og enten godkende eller afvise ansøgers anmodning om beskikkelse.