

Referat

Censorforpersonskabsmøde

<p>Mødeleder: Marianne Kehlet Vork</p> <p>Referent: Nanna Johst</p> <p>Dato: 7. februar 2024 + 11. April (opfølgende onlinemøde)</p>	<p>Deltagere: Anna Ulrike Sørensen Calleda, Annette Riddersholm Kristensen, Conny Hanghøj, Dorte Wier, Eva Raabyemagle Nielsen, Gert Johansen, Henrik Valentin Jensen, Jakob Morthorst-Jensen, John Midtgaard Jensen, Just Kjærgaard Pedersen, Jørgen Rybirk Sandemose, Kirsten Steen, Klaus Erik Olsen, Lars Appel Haahr (online), Marianne Ledet Maagaard (online), Niels Erik Haltenhoff Larsen, Niels Ole Cramer-Bach (online), Ole Laustsen Middelhede, Pia Lindkvist Pedersen, Sara Camille Bülow Hedevig Lorentzen, Signe Krejberg Jeppesen (online), Ulla Skram, Marianne Kehlet Vork, Katrine Fuglsang, Nanna Johst</p>
---	---

Dagsordenspunkter/konklusion	Ansvarlig	Deadline
<ul style="list-style-type: none"> - Oplæg om ChatGPT og AI v/Kenneth Brogaard Esbensen <p>Slides fra Kenneths oplæg sendes ud til censorforpersonskaberne.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Det gode samarbejde <p>Samarbejdet fungerer generelt godt, men CS oplever til tider at modtage henvendelser skriftligt og mundtligt, hvor retorikken eller tonen er hård og nedsættende. Dette ønsker CS at gøre op med, da det er ødelæggende for det interne arbejdsmiljø. CS vil fremadrettet gøre opmærksom på dette til afsender, når CS oplever at modtage sådanne henvendelser skriftligt og mundtligt.</p> <p>CS anbefaler altid at gennemlæse og reflektere over tilsendte baggrundsmateriale. Forberedelse kan bidrage til at forstå processer og formål og give mulighed for at stille kvalificerede spørgsmål. CS har forståelse for, at alle har en travl hverdag og at virket som censorforpersonskab ikke er CF's primære beskæftigelse, men derfor er</p>		

det fortsat en god idé at bidrage i et positivt sprog og gøre brug af konstruktiv feedback i forhold til den fælles praksis.

CF ønsker, at rollefordelingen mellem CF og CS tilpasses i takt med ny beskikkelsesperiode indtræffer. Rollefordelingen beskrives i censorbekendtgørelsen (§ 26): CS servicerer og yder administrativ og praktisk bistand for CF.

- **Evaluering af censor-, uddannelsesnetværks- og faglige fællesudvalgsmøder**

Det fremgår af uddannelsesnetværkenes og de faglige fællesudvalgs kommissorium, at der skal afholdes mindst et årligt møde med CF.

o **Hvorfor har CS brug for at være en del af processen**

CS kan bidrage med noget systemisk, administrativt og juridisk til møderne. Kontaktfladen med uddannelsesnetværkene og de faglige fællesudvalg er også vigtig for CS.

- **CS' observationer i forbindelse med afvikling af netværksmøder**

En ny model for møderne er afprøvet i efteråret, men den praktiske planlægning fungerede ikke optimalt.

o **Nye mødeform**

CS' forslag: CF kobler sig på de møder, der er i forvejen afholdes på bestemte datoer i uddannelsesnetværkene og de faglige fællesudvalg. CF foreslår, at gå tilbage til oprindelig form, hvor CS deltager i møderne.

Forventning om at både CF, uddannelsesnetværk og faglige fællesudvalg bidrager til dialogen på møderne og bringer noget til dagsordenen.

o **Survey - Hvad siger resultaterne?**

CS har, ifm. evaluering af møderne, udarbejdet en survey til uddannelsesnetværkene og faglige fællesudvalg, hvilket bakker op om,

at vi går tilbage til oprindelig form. Dog bør der suppleres med initiativer.

- **Beslutninger vedrørende initiativer**

CF og CS kobler sig på møderne, hvor uddannelsesnetværkene og de faglige fællesudvalg er samlet alligevel. Dog behøver CF og CS ikke at deltage samme dato, dette kan aftales nærmere efter behov. Møderne kan afholdes både online eller ved fysisk tilstedeværelse.

CF kontakter selv netværkene/udvalgene og indgår aftale om at koble sig på deres møder. CS har en liste over kontaktoplysninger på formænd og medlemmer af de enkelte uddannelsesnetværk og faglige fællesudvalg, som CS vil sende ud til CF.

CF

CF har et ønske om at udvide mødernes varighed, da en time bliver for presset. Dette kan aftales med netværkene.

CS vil opdatere hjemmesiden og uddybe flere punkter vedrørende afholdelse af uddannelsesnetværks- og faglige fællesudvalgsmøder, så ansvarsfordeling, formål, værdi mv. bliver mere tydeliggjort og institutionerne bliver klædt bedst muligt til afholdelsen af disse møder.

CS

- **Censormøder**

○ **Ny mødeform: Online censorfagmesse**

Afholdes via Microsoft Teams med grupperum inddelt efter temaer (se slides for forslag til temaer).

Grupperummene vil fungere som temastande med oplæg v. CF, der afholdes i rul, som censorerne kan checke ind på og efterfølgende dialog om pågældende tema.

De enkelte workshops/temastandes oplæg kan optages via Teams, så censorerne senere vil kunne tilgå de enkelte oplæg. Dog obs. på GDPR.

Censormøderne og temaerne skal kunne rumme alle censorer uafhængigt af korps.

- **Beslutninger:**

En arbejdsgruppe blev oprettet med repræsentanter fra det tekniske, merkantile og deltidsfagområderne samt nogle med erfaring i at afholde møder med virtuelt setup. CS vil bistå CF praktisk og administrativt, men CF er hovedansvarlig for at udarbejde materiale til temastandene.

Repræsentanter til arbejdsgruppen:

- **Det tekniske område: Conny Hanghøj og Gert Johansen**
- **Det merkantile område: Lars Haahr**
- **Deltidsuddannelserne: Pia Lindkvist og Sara CBH**

Arbejdsgruppen beslutter den endelige form af møderne og den øvrige kreds tilslutter sig.

Censormøderne er planlagt til afholdelse primo november.

CS indkalder til møde med arbejdsgruppen så snart som muligt.

CS

- **Opfølgning på nye mailpostkasser, herunder funktionspostkasse samt individuelle postkasser**

Med de nye postkasser sikre vi, at vi kan sende og modtage sikker post og dermed overholde gældende regler ift. GDPR og undgår databrud.

Der er pt. ikke systemunderstøttelse til at have tilknyttet flere mailadresser til sin profil i Censor-IT. CS har gjort udvikleren for Censor-IT opmærksom på dette. Udviklingen kan ikke komme med førend i en opdateret version af Censor-IT.

Al kommunikation fremadrettet **skal** foregå via oplyste mailadresser.

Man kan ikke længere anvende private mailadresser.

- **Autosignatur**

I udsendte procesplan findes en skabelon for autosignatur, når man sender fra den nye postkasse. Al information fremgår af denne signatur, så det er let for censorerne.

- **Outlook-app - mails med på farten**

Outlook har en app, som hedder "Microsoft Outlook", hvor man kan tilføje alle de postkasser man vil.

Der er problemer med adgang til hjemmesiden efter overgangen til censorforpersonskabspostkasserne, som gør, at CF's logins skal nulstilles. CF kan sende en mail til CS, hvis man oplever problemer.

- **Supplerende punkter til dagsordenen:**

CF efterspørger et overblik, der beskriver de forskellige interessentgrupper og deres roller. Dertil foreslår CF også et årshjul, der indeholder de aktiviteter, der skal ske i løbet af året.

CS

Sendes ud med referatet

CS bakker forslagene op og foreslår et opslagsværk, der beskriver hvem der er hvem, forkortelser osv.

- **Ny dato for censorforpersonskabsmøde**

- **Dato**

23. September 2024

- **Lokation**

Mødet afholdes i Odense. Mødet vil blive afholdt senere end vanligt, hvor vi starter med frokost og mødet afholdes dermed om eftermiddagen. Nærmere information følger.

- **Mødet i Styrelsen**

Normalt sidste torsdag i november måned, men måske ny bekendtgørelse får indflydelse på ny dato.

Ny bekendtgørelse: høring til foråret - forventligt gældende fra 1/9 eller 1/10.