

Referat

Censorledelsesmøde

Dato:	6. marts 2026, Seebladsgade 1, 5000 Odense, lokale: A.1.45
Referent:	Anna Poy Jensen
Mødedeltagere:	Ulla Skram, Sara CBH Lorentzen, Dorte Wier, Christian Skovgaard Hansen, Anne Gerd Bangsbo Myrup, Anna Ulrike Sørensen Calleda, Kirsten Nielsen Nicolaisen, Klaus E. Olsen, Eva Poulsen, Pia Lindkvist Pedersen, Gert Johansen, Heidi Bisgaard Birkler, Line Riis Holbæk Nielsen, Conny Hanghøj, Ian Vibæk Hansen, Dan Cort Jørgensen, Thomas Krogh Andersen, Tine Hjort, Lars Appel Haahr, Jakob Morthorst-Jensen, Jens Gert Eibye Sørensen, Henrik Valentin Jensen, Inge Helle Hansen, Anne Mette Tønnesen, Kim Ramus, Arvid Klein Gregersen, Marianne Kehlet Vork, Katrine Fuglsang, Linette Søgaard Simonsen, Nanna Johst, Sandra Chanie Fragtrup, Anna Poy Jensen
Afbud:	Peer von Schaumburg-Müller, Henrik Skou Hansen, Malene Patsche, Andreas Kjærgaard Kjeldsen, Signe Krejberg Jeppesen, Christian Jørgensen Storm, Just Kjærgaard Pedersen, Ole Lausten Middelhede, Jeanette Lauridsen, Marianne Ledet Maagaard, Henrik Lauridsen, Lars Krull, Jesper Frank Carstens, Tahseen Uddin, Mette Møller Pedersen, Emilie Victoria Ferraro Steuch, Dennis Ottosen, Inge Hummelshøj Hansen, Finn Nielsen

Tid	Dagsordenspunkt	Ansvarlig	Deadline
Kl. 10.00	Velkomst og praktisk information	CS	
Kl. 10.15-10.30	Formål med møder med censorledelserne <i>Formålet med møderne er at sikre fælles retning, åben dialog og samarbejde mellem CS, censorledelser og institutioner med henblik på at understøtte kvaliteten i censorarbejdet</i>	CS	

<p>Kl. 10.30-10.45</p>	<p>Sagsfremstillingsblanket <i>Præsentation af sagsfremstillingsblanket, der fremover anvendes ved indstilling af dagsordenspunkter med henblik på at sikre kvalitet i beslutningsgrundlaget og bedst mulig mødeafvikling</i></p> <p>Positiv modtagelse og alle er enige om at dette er en fremadrettet proces.</p>	<p>CS</p>	<p>Godkendt på mødet</p>
<p>Kl. 10.45-11.00</p>	<p>Kort status fra CS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fokus på implementering af Censorum - Hjemmeside - Mailpostkasser hos UCN - Medarbejderstatus <p>Hvis censorledelserne oplever udfordringer med adgang til mailpostkasserne, skal disse rette henvendelse ved referent (Anna) på selve mødet for at blive noteret på sekretariatets liste. Sekretariatet vil efterfølgende kontakte de berørte censorledelser, for at hjælpe disse censorledelser med at få den nødvendige adgang.</p> <p>Anne-Mette og Kim orienteres om opfølgningen.</p>	<p>CS</p>	
<p>Kl. 11-00-11.45</p>	<p>Aftalegrundlag</p> <p>Der har gennem en periode været drøftelser mellem en og/eller flere censorledelser, hvor der er udtrykt behov for en tydeligere afklaring af opgaver, ansvar og roller mellem censorledelser, CS og institutionerne</p> <p>Desuden præsenterer Ulla Skram, forperson for Digital design og kommunikation, et bud på "Forslag til bud på samarbejde", der er fremsendt på vegne af tre censorledelser, herunder Digitalt design og kommunikation, It-udvikling og Finans og økonomi</p> <p>På mødet ønskes der en drøftelse af, hvad der evt. er behov for af yderligere dokumenter/revision af eksisterende dokumenter med henblik for at minimere usikkerheder om roller, opgaver og ansvar</p>	<p>Ulla Skram</p>	

	<p>Bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aftalegrundlag - Arbejds- og opgavebeskrivelse for censorledelsernes virke - Forslag til aftale om samarbejde <p>Den eksisterende aftale sendes til afstemning via surveymodulet i Censorum og censorledelsen skal her angive hvad de ikke finder tilfredsstillende i den eksisterende aftale.</p> <p>Herefter vil resultatet af afstemningen samt feedbacken blive sendt til Anne-Mette og Kim, som herefter vil gå i dialog med institutionerne om eventuelle tilføjelser og en juridisk gennemgang.</p> <p>Sekretariatet vil derudover udarbejde et "servicekatalog", som danner overblik over hvilke opgaver sekretariatet varetager for censorledelsen.</p>		<p>Surveyen oprettes og er aktiv i perioden 27. marts – 10. april 2026.</p> <p>Institutionerne vender tilbage efter endt proces.</p> <p>Sekretariatet sender overblikket til censorledelserne d. 19. maj 2026.</p>
Kl. 11.45-12.15	Frokost		
Kl. 12.15-12.45	<p>Udkast til ny honorarmodel</p> <p>Den nuværende honorarmodel for censorledelserne er baseret på et maksimum honorar på kr. 25.000 pr. censorledelse. Udbetalingen er foregået på baggrund af angivelse af opgaver og det tilhørende timeforbrug op til maksimum honoraret. Honoraret har som hovedregel været fordelt med kr. 15.000 til forpersonen og kr. 10.000 til næstforpersonen</p> <p>Fremadrettet kan vi ikke anvende ovenstående model, hvilket har givet anledning til, at uddannelsesinstitutionerne grundigt har vurderet, hvilke elementer der er vigtige i en ny model med det formål bedst muligt at skabe mere retfærdighed, gennemsigtighed og reducere administrationen for alle involverede. Herunder også at tage hensyn til niveau og omfang af opgaverne</p> <p>Udkast til ny honorarmodel gældende for censorledelser beskikket fra 1. oktober 2025 er vedlagt</p>	Anne-Mette Tønnesen/Kim Ramus	

	<p>På mødet vil Anne-Mette og Kim kort præsentere modellen. Efterfølgende ønskes der input til modellen</p> <p>Efter mødet vil udkast til ny honorarmodel blive sendt i skriftlig høring i en periode på to uger hos censorledelserne</p> <p>Honorarmodellen har været i en foreløbig høring hos institutionerne og skal endeligt godkendes inden vedtagelse</p> <p>Bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Udkast ny honorarmodel <p>Honorarmodellen skal så vidt muligt stemme overens for Professionshøjskolernes Censorsekretariat.</p> <p>Censorledelsen opfordrer til at Anne-Mette og Kim justerer den første kategori.</p> <p>Anne-Mette og Kim undersøger ligeledes, Professionshøjskolernes Censorsekretariats erfaringer og hvad der ligger til grund for deres beslutninger vedr. honorarmodellens kategorier.</p> <p>Honorarmodellen kommer i høring ved censorledelserne inden institutionerne endelig fastsætter en ny model.</p>		<p>Censorledelserne vil få honorarmodelen i høring inden institutionerne fastsætter ny model</p>
<p>Kl. 12.45-13.05</p>	<p>Allokeringsprocessen af censorer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bestillingsformular til institutionerne - Ordinært censorat - Hastecensorat <p>Der ønskes en drøftelse af, hvordan vi reducerer antallet af hastecensorater fremadrettet samt herunder, hvordan der sikres reduceret administration for alle involverede</p> <p>Algoritmen er ikke færdig udviklet, men justeres indtil den opleves som stabil af sekretariatet og Arcanic A/S.</p>	<p>CS</p>	

	<p>Censorsekretariatet kontakter censorledelserne med henblik på at få overblik over censorkorpsets anvendelsesmuligheder og i forhold til, hvor sekretariatet kan bruge censorerne på tværs af andre fagområder indenfor censorkorpset eller på tværs af censorkorps. Censorledelserne betragtes i henhold til censorbekendtgørelsen, som de der har det fagfaglige overblik i forhold til, hvilke censorer der kan censurere på specifikke fagområder og i forhold til at anvende censorkorpset bredt.</p> <p>Når ovenstående arbejde er færdiggjort, betragtes dette som censorledelsernes godkendelse af censorkorpsets endelige anvendelsesmuligheder ved mangel på censorer i forbindelse med allokering af eksterne prøver.</p> <p>Når alle muligheder er udtømte og sekretariatet fortsat ikke kan finde en censor, orienterer sekretariatet som vanligt censorledelsen, dog finder censorledelsen selv en censor til den specifikke eksterne prøve inden for censorkorpset og giver sekretariatet besked om udpegningen.</p> <p>Der må kun findes en censor indenfor censorledelsens eget censorkorps og iblandt de beskikkede censorer. Censorledelsen orienterer den eksamensafholdende institution i de tilfælde, hvor det ikke kan lykkes at finde en censor, med orientering om at finde en ny dato for prøveafholdelse. Herefter overtager sekretariatet igen opgaven. Censorledelsen skal dog være opmærksom på reglerne i bekendtgørelsen §13.</p>		<p>Censorsekretariatet kontakter censorledelsen d. 8. april 2026 mhp. At igangsætte processen. CL bedes færdiggøre dette arbejde senest d. 22. april 2026.</p>
<p>Kl. 13.05-13.55</p>	<p>Censorum</p> <p>Implementeringsplan vedr. statistikmodul i Censorum</p> <p>Refleksionspunkter fra Arvid til censorledelserne (censorledelser bør forberede sig på disse inden mødet)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvor tit kigger du censorberetninger? - Hvad kigger du særligt efter? - Hvilke forskellige konsekvenser kan en negativ beretning have på dit korps? - Deler du og dine kolleger i ledelsen bestillingerne op mellem jer eller er det bare et fælles forehavende (og hvordan undgår I så at flere handler samtidig på samme beretning)? 	<p>Arcanic A/S, CS</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Hvis du skulle kunne undvære at klikke ind på hver enkelt bestilling, hvilke informationer er så minimum på beretningsoverblikket? <p>Censor- og eksaminatorberetninger- visning og udtræk fra Censorum</p> <p>Udarbejdelse af årsberetning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adgang til data i Censor-it <ul style="list-style-type: none"> o Dialog med Professionshøjskolernes Censorsekretariat - Adgang til data i Censorum <ul style="list-style-type: none"> o Afklaring af hvilke dataudtræk der er behov for <p>Generelle spørgsmål til Arcanic A/S</p> <p>Fx systemisk håndtering af</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beskikkelsesmodulet → Censors geografiske placering (bopæl) i forhold til udbud - Oprettelse af bestillinger/ censornorm - Censorledelsernes adgang til allokeringsoverblik <p>Arcanic A/S meddelte til censorledelsesmødet, at rapportmodulet ville blive implementeret ved næste release den 16. marts 2026. Censorsekretariatet er dog efterfølgende blevet informeret om, at rapportmodulet først vil komme i release til d. 27. marts 2026.</p> <p>I rapport-modulet vil censorledelsen kunne tilgå censor- og eksaminatorberetninger og fortage dataudtræk. Ved behov kan disse data sættes ind i fx Excel.</p> <p>Ønsker til informationer på dashboard:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ønske om at censorledelsen ikke behøver at gå ind på hver eneste beretning - Overblik over antal prøver pr. år eller semestre, så man kan sammenligne beretninger - Notifikation til censorledelsen ved kritiske forhold i indberetningen - Dato-afgrænsning i forhold til at kunne afgrænse beretninger i en given periode 		<p>27. marts 2026</p>
--	--	--	------------------------------

Kl. 13.55-14.00	Næste censorledelsesmøde <ul style="list-style-type: none">- Dato: 29. september 2026- Mødets placering: Odense		
Kl. 14.00	Tak for i dag		